

PROCES VERBAL DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 20 MARS 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt mars, à dix-neuf heures, le Conseil de la Communauté de communes de Marcigny, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la salle de réunion de la Communauté de communes de Marcigny.

Etaient présents :

| | |
|-------------------------|-------------------------------|
| ANZY LE DUC..... | M. Jean Marc POMMIER |
| ARTAIX..... | M. Eric NEVERS |
| BAUGY..... | M. Patrice MICHAUD |
| | Mme Annette JANIN |
| BOURG LE COMTE..... | M. Stéphane LUCEAU |
| CERON..... | M. Claire PALLOT (suppléante) |
| CHAMBILLY..... | M. Thierry NIGAY |
| | M. Christophe PEGON |
| MARCIGNY..... | Mme Carole CHENUET |
| | M. Denis PROST |
| | M. Frédéric CHANDON |
| | Mme Monique CLEMENT |
| | M. François RENARD |
| | M. Louis PONCET |
| MELAY..... | M. Jean Claude DUCARRE |
| | M. Pascal MILLET |
| | M. Frédéric VERNUSSE |
| MONTCEAUX L'ETOILE..... | M. Georges PROST |
| VINDECY..... | M. Didier CHAPON |

Étaient excusés : M. Michel JUIEN (représenté par Claire PALLOT, déléguée suppléante)
Mme Cathy BAILLY (pouvoir donné à Eric NEVERS)
Mme Géraldine VERSTRAETEN (pouvoir donné à Carole CHENUET)
Mme Bernadette BAILLY (pouvoir donné à Frédéric VERNUSSE)
M. Patrick PERRUCAUD

Monsieur Eric NEVERS est désigné secrétaire de séance, à l'unanimité.

Le Président ouvre la séance, procède ensuite à l'appel des présents. Le quorum étant réuni (18 présents, 4 pouvoirs, 1 excusé), le Conseil peut valablement délibérer.

Le compte-rendu de la réunion du 17/01/2023 est adopté à l'unanimité.

Ordre du jour de la réunion

Affaires générales / finances :

Approbation des comptes administratifs 2022
Approbation et des comptes de gestion 2022
Affectation des résultats 2022
Approbation des budgets primitifs 2023
Vote des taux de fiscalité 2023 et du produit de la TEOM
Vote des subventions aux associations
Soutien à la SCM groupe médical du docteur Ribay (groupe médical de Marcigny)
Création d'un nouveau budget annexe MSP et assujettissement du budget à la TVA
Création d'un poste d'agent d'animation et d'un contrat aidé à la déchetterie et approbation du tableau des effectifs

Petite enfance, Jeunesse, vie associative et communication :

Modification de l'intérêt communautaire de la compétence action sociale

Economie, tourisme, culture :

Vente d'une parcelle de la ZA du Champêtre

Environnement :

Annulation de redevances professionnelles
Facturation d'une prestation de collecte OM
Dépôt d'une demande de subvention DETR pour l'achat de colonnes PAV
Dépôt d'une demande de subvention Fonds vert pour l'éclairage de la déchetterie

Travaux / habitat / patrimoine :

Attribution d'aides OPAH
Vente immeuble rue Freyssinet
Régularisation facture d'eau Brionnais découvertes
Actualisations des prix tranche 2 de la réhabilitation gare et point sur les travaux
Valorisation des CEE auprès du SYDESL – tranche 1 de la réhabilitation de la gare
Avenant au contrat de maîtrise d'œuvre pour la construction de la maison de santé

Santé, social, sénior :

Actualités de la commission

Décisions du Président

Questions diverses

**LISTE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 20/03/2023**

AFFAIRES GENERALES/FINANCES :

| | | |
|---------------|---|--|
| DEL01_CC20_03 | Approbation des comptes administratifs 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL02_CC20_03 | Approbation des comptes de gestion 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL03_CC20_03 | Affectation des résultats Budget Principal 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL04_CC20_03 | Affectation des résultats Budget OM/Environnement 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL05_CC20_03 | Affectation des résultats Budget Atelier Partagé 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL06_CC20_03 | Affectation des résultats Budget ZA des Varennes de Melay 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL07_CC20_03 | Affectation des résultats Budget ZAI Baugy 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL08_CC20_03 | Affectation des résultats Budget Zone Intercommunale St Nizier 2022 | Vote à l'unanimité |
| DEL09_CC20_03 | Approbation des budgets primitifs 2023 | Vote à l'unanimité |
| DEL10_CC20_03 | Approbation du budget primitif OM/ENVIRONNEMENT 2023 | Vote par 18 voix pour 5 voix contre |
| DEL11_CC20_03 | Vote des taux de fiscalité 2023 | Vote à l'unanimité |
| DEL12_CC20_03 | Vote du produit de la TEOM 2023 | |
| DEL13_CC20_03 | Vote des subventions aux associations | Vote à l'unanimité |
| DEL14_CC20_03 | Vote des subventions et participations aux associations à vocation sociale assurant des missions au titre de la compétence communautaire « action sociale » | Vote à l'unanimité |
| DEL15_CC20_03 | Soutien à la SCM groupe médical du docteur Ribay (groupe médical de Marcigny) - année 2023 | Vote à l'unanimité |
| DEL16_CC20_03 | Création d'un nouveau budget annexe « Maison de Santé Pluriprofessionnelle » et assujettissement du budget à la TVA | Vote à l'unanimité |
| DEL17_CC20_03 | Vote du budget primitif MSP 2023 | Vote à l'unanimité |
| DEL18_CC20_03 | Création d'un poste d'agent d'animation et d'un contrat aidé à la déchetterie | Vote à l'unanimité |
| DEL19_CC20_03 | Approbation du tableau des effectifs | Vote à l'unanimité |

PETITE ENFANCE/JEUNESSE/VIE ASSOCIATIVE ET COMMUNICATION :

| | | |
|---------------|---|---------------------------|
| DEL20_CC20_03 | Modification de l'intérêt communautaire de la compétence action sociale | Vote à l'unanimité |
|---------------|---|---------------------------|

ECONOMIE/TOURISME/CULTURE :

| | | |
|---------------|--|---------------------------|
| DEL21_CC20_03 | Vente d'une parcelle de la ZA du Champêtre | Vote à l'unanimité |
|---------------|--|---------------------------|

ENVIRONNEMENT :

| | | |
|---------------|---|---------------------------|
| DEL22_CC20_03 | Annulation de redevances professionnelles | Vote à l'unanimité |
| DEL23_CC20_03 | Facturation d'une prestation de collecte OM | Vote à l'unanimité |
| DEL24_CC20_03 | Dépôt d'une demande de subvention DETR pour l'achat de colonnes PAV | Vote à l'unanimité |
| DEL25_CC20_03 | Dépôt d'une demande de subvention Fonds Vert pour l'éclairage de la déchetterie | Vote à l'unanimité |

TRAVAUX/HABITAT/PATRIMOINE :

| | | |
|---------------|--|---|
| DEL26_CC20_03 | Attribution d'aides OPAH | Vote à l'unanimité |
| DEL27_CC20_03 | Vente immeuble rue Freyssinet | Vote à l'unanimité |
| DEL28_CC20_03 | Régularisation facture d'eau Brionnais Découvertes | Vote à l'unanimité |
| DEL29_CC20_03 | Avenant au lot 6 et octroi d'une rémunération complémentaire au titulaire pour circonstance imprévisible | Vote par 1 voix contre et 20 voix pour |
| DEL30_CC20_03 | Valorisation des CEE auprès du SYDESL – tranche 1 de la réhabilitation de la gare | Vote à l'unanimité |
| DEL31_CC20_03 | Sous-traitance travaux tranche 2 Site de la Gare – Lot 2 | Vote à l'unanimité |

Affaires générales / finances :

- **Adoption des comptes administratifs 2022**

Le Président donne lecture des comptes administratifs 2022 du budget principal et des budgets annexes de la Communauté de communes. Ils sont arrêtés comme suit :

| LIBELLES | INVESTISSEMENT | | FONCTIONNEMENT | | ENSEMBLE | |
|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| | DEPENSES OU DEFICITS | RECETTES OU EXCEDENTS | DEPENSES OU DEFICITS | RECETTES OU EXCEDENTS | DEPENSES OU DEFICITS | RECETTES OU EXCEDENTS |
| COMPTE ADMINISTRATIF BUDGET PRINCIPAL | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 978 910,21 | 1 049 251,65 | 1 015 068,75 | 1 033 579,99 | 1 993 978,96 | 2 082 831,64 |
| Résultats exercice | | 70 341,44 | | 18511,24 | 88852,68 | |
| Résultat antérieur | | 385 784,60 | | 272 148,25 | | 657 932,85 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>978 910,21</i> | <i>1 435 036,25</i> | <i>1 015 068,75</i> | <i>1 305 728,24</i> | <i>1 993 978,96</i> | <i>2 740 764,49</i> |
| Solde d'exécution | | 456 126,04 | | 290 659,49 | | 746 785,53 |
| COMPTE ANNEXE POUR L'ENVIRONNEMENT | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 46 587,39 | 48 549,83 | 804 526,54 | 823 644,21 | 851 113,93 | 872 194,04 |
| Résultats exercice | | 1 962,44 | | 19 117,67 | | 21 080,11 |
| Résultat antérieur | | 15 515,58 | | 70 887,03 | | 86 402,61 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>46 587,39</i> | <i>64 065,41</i> | <i>804 526,54</i> | <i>894 531,24</i> | <i>851 113,93</i> | <i>958 596,65</i> |
| Solde d'exécution | | 17 478,02 | | 90 004,70 | 0,00 | 107 482,72 |
| COMPTE ANNEXE POUR L'ATELIER PARTAGE | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 38 794,52 | 36 348,45 | 53 217,25 | 67 805,82 | 92 011,77 | 104 154,27 |
| Résultats exercice | -2 446,07 | | | 14 588,57 | | 12 142,50 |
| Résultat antérieur | | 18 353,26 | | 16 470,57 | 0,00 | 34 823,83 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>38 794,52</i> | <i>54 701,71</i> | <i>53 217,25</i> | <i>84 276,39</i> | <i>92 011,77</i> | <i>138 978,10</i> |
| Solde d'exécution | | 15 907,19 | | 31 059,14 | 0,00 | 46 966,33 |
| COMPTE ANNEXE POUR LA ZONE INTERCOMMUNALE | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 125 520,80 | 55 422,09 | 76 692,25 | 146 562,13 | 202 213,05 | 201 984,22 |
| Résultats exercice | -70 098,71 | | | 69 869,88 | -228,83 | |
| Résultat antérieur | | 8 353,13 | | 0,00 | 0,00 | 8 353,13 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>125 520,80</i> | <i>63 775,22</i> | <i>76 692,25</i> | <i>146 562,13</i> | <i>202 213,05</i> | <i>210 337,35</i> |
| Solde d'exécution | -61 745,58 | | | | -61 745,58 | |
| COMPTE ANNEXE POUR LA ZAI DE BAUGY | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 967 633,36 | 959 083,24 | 978 101,61 | 976 225,36 | 1 945 734,97 | 1 935 308,60 |
| Résultats exercice | -8 550,12 | | -1 876,25 | | -10 426,37 | |
| Résultat antérieur | -559 083,24 | | | 541 290,49 | 559 083,24 | 541 290,49 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>1 526 716,60</i> | <i>959 083,24</i> | <i>978 101,61</i> | <i>1 517 515,85</i> | <i>2 504 818,21</i> | <i>2 476 599,09</i> |
| Solde d'exécution | -567 633,36 | | | 539 414,24 | -28 219,12 | |
| COMPTE ANNEXE POUR LA ZA DES VARENES | | | | | | |
| Opérations de l'exercice | 81 632,42 | 78 382,24 | 79 573,90 | 79 397,02 | 161 206,32 | 157 779,26 |
| Résultats exercice | -3 250,18 | | -176,88 | | -3 427,06 | |
| Résultat antérieur | -7 985,69 | | | 28 107,17 | -7 985,69 | 28 107,17 |
| <i>Résultats cumulés</i> | <i>89 618,11</i> | <i>78 382,24</i> | <i>79 573,90</i> | <i>107 504,19</i> | <i>169 192,01</i> | <i>185 886,43</i> |
| Solde d'exécution | -11 235,87 | | | 27 930,29 | | 16 694,42 |

A l'issue de cette présentation, le Président quitte la séance et cède la présidence à M. Jean-Marc POMMIER, vice-président, en vue de l'approbation des comptes administratifs 2022.

Après avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve à l'unanimité les comptes administratifs 2022 du budget principal et des budgets annexes « OM/environnement », « Atelier partagé », « Zone Intercommunale », « ZAI de Baugy » et « ZA des Varennes ».

- **Adoption des comptes de gestion 2022**

Le Conseil communautaire adopte à l'unanimité les comptes de gestion 2022 du budget principal et des budgets annexes « OM/environnement », « Zone Intercommunale », « Atelier partagé », « ZAI de Baugy » et « ZA des Varennes », tous conformes aux comptes administratifs.

- **Affectation des résultats 2022**

Le Conseil communautaire adopte à l'unanimité les affectations suivantes des résultats 2022 :

| | |
|------------------------------|---|
| Budget principal : | Section de fonctionnement : 290 659,49 € au R002 Section d'investissement : 456 126,04 € au R001 |
| Budget OM / environnement : | Section de fonctionnement : 90 004,70 € au R002 Section d'investissement : 17 478,02 € au R001 |
| Budget atelier partagé : | Section de fonctionnement : 31 059,14 € au R002 Section d'investissement : 15 907,19 € au R001 |
| Budget Zone Intercommunale : | Section de fonctionnement : 69 869,88 € au R002 Section d'investissement : 61 745,58 € au D001 |
| Budget ZAI de Baugy : | Section de fonctionnement : 539 414,24 € au R002 Section d'investissement : 567 633,36 au D001 |
| Budget ZA des Varennes : | Section de fonctionnement : 27 930,29 € au R002 Section d'investissement : 11 235,87 € au D001 |

- **Vote des budgets primitifs 2023**

Le Président détaille les projets de budgets primitifs :

Budget principal :

- Dépenses de fonctionnement
 - Hausse du Chapitre 60 suite à l'augmentation des coûts du gaz et d'électricité et des carburants.
 - Au Chapitre 61, intégration d'une prévision de prise en charge du loyer pour l'hébergement de la future médecin espagnol, à son arrivée.
 - Au Chapitre 62, hausse des dépenses de communication et les effets bonus territoires.
 - Au Chapitre 012, prise en compte de l'arrivée d'une animatrice jeunesse au PIJ
 - Chapitre 65 : hausse de la cotisation SIAH en lien avec l'animation OPAH

- Au Chapitre 67, la subvention SCM (Groupe Médical du Docteur RIBAY) reste maintenue cette année.
- Recettes de fonctionnement
 - Hausse des bases de 7 % et de la compensation TVA de 5%.
 - Hausse de la taxe de séjour depuis sa perception par les plateformes de réservation en ligne.
- Investissement
 - La tranche 2 du site de la Gare et le PLUI sont les principaux investissements

Budget annexe « atelier partagé » :

- Les dépenses d’entretien du chauffage sont à la charge des occupants.

Budget annexe « ZA des Varennes » :

- Aucuns travaux, ni de vente sont prévus.

A la suite de cette présentation, le Conseil approuve à l’unanimité les budgets primitifs 2023 arrêtés comme suit :

| Budget 2023 | Fonctionnement | | Investissement | |
|---------------------|----------------|--------------|----------------|--------------|
| | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes |
| Principal | 1 394 758,49 | 1 394 758,49 | 1 691 106,06 | 1 691 106,06 |
| Atelier partagé | 98 198,14 | 98 198,14 | 52 256,19 | 25 256,19 |
| Zone intercommunale | 138 798,49 | 138 798,49 | 130 049,89 | 130 049,89 |
| ZAI de Baugy | 1 597 740,28 | 1 597 740,28 | 1 568 840,64 | 1 568 840,64 |
| ZA des Varennes | 117 010,54 | 117 010,54 | 102 666,12 | 102 666,12 |

Budget annexe « OM / environnement » :

- Des bons résultats sur les tonnages avec des impacts notables au niveau financier. Budget 2023 maîtrisé malgré les hausses subies
 - Une hausse des passages en déchetterie en 2022 (plus de 32 000) mais baisse de 400 tonnes de dépôts en déchetterie dont les encombrants (150 tonnes en moins, à 200€ la tonne).
 - Le rachat des matières génèrent des revenus très fluctuants.
 - Une hausse de 10% des tonnages recyclables de la collecte en mélange avec des bons débuts ECT depuis janvier 2023.
 - Les OM sont en baisse de 250 tonnes (moins 20%) soit une production de 171 Kilos par an et par habitant.
- Un second contrat aidé sollicité auprès de Pôle Emploi est budgété. –
- Une hausse des bases de la TEOM de 7,1% est prévue avec maintien du taux à 11,5%.
- M. CLEMENT, C. CHENUET, F. CHANDON et F. RENARD déclarent voter contre le budget. Ils estiment que le budget est équilibré par une taxe qui ne correspond pas à la réalité. Pour M. CLEMENT, les habitants sont déjà lourdement taxés et la hausse des bases 2023 ne va pas améliorer les choses. Beaucoup de propriétaires de Marcigny sont âgés et vivent seuls dans de grandes habitations. Le revenu par habitant est inférieur aux moyennes nationales et les bases sont particulièrement élevées à Marcigny. De plus à Marcigny, on note une forte vacance de logements d’où une perception de taxe pour des locaux ou aucun service n’est assuré, ce qui représente une certaine forme escroquerie. Pourquoi ne pas

instaurer la REOM sur le territoire (un impôt plus juste) comme l'ont fait les Communauté de communes voisines.

Le Conseil communautaire, par 17 voix pour et 5 voix contre, adopte le budget primitif 2023 annexe OM/environnement arrêté comme suit :

| Budget 2023 | Fonctionnement | | Investissement | |
|-------------|----------------|------------|----------------|-----------|
| | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes |
| OM | 912 030,70 | 912 030,70 | 74 544,00 | 74 544,00 |

• **Vote des taux de fiscalité 2023 et du produit de la TEOM**

- Le Conseil communautaire vote à l'unanimité le maintien des taux d'imposition des taxes directes locales pour 2023 : 3,45% pour la taxe d'habitation, 2,41% pour le foncier bâti, 6,10% pour le foncier non bâti, 2,38% pour la contribution foncière des entreprises et 20,40% pour la fiscalité professionnelle de zone.
- Au vu des prévisions budgétaires 2023 et de la revalorisation des bases prévisionnelles d'imposition, le Conseil décide à l'unanimité de ne pas modifier le taux de la TEOM voté en 2022 et de le maintenir à 11,50%. Le produit nécessaire à l'équilibre budgétaire généré s'élève donc à 697 028 €.

• **Vote des subventions aux associations**

Le Conseil communautaire accorde à l'unanimité les subventions 2023 aux associations suivantes. Ces subventions sont inscrites à l'article 6574.

| PARTICIPATION AUX COMPETENCES COMMUNAUTAIRES 2023 | | |
|--|-------------------|-----------------|
| | 2022 | 2023 |
| Brionnais Découverte (Tourisme et prestations) | 3 000,00 | 3 000,00 |
| Brionnais Découvertes (pour Animation jeunesse) | 27 000,00 | 9 736,00 |
| Brionnais Découvertes (pour Ciel Bleu + mercredis) | 50 000,00 | 14 894,00 |
| Office de Tourisme (fonctionnement) | 44 828,00 | 42 623,00 |
| TOTAL DES PARTICIPATIONS | 124 828,00 | 70 53,00 |

A noter :

- Les subventions sont en baisse, suite à la déduction des bonus territoire versées directement par la CAF à l'associations.
- La subvention de l'office de tourisme est recalculée sur la base de 7€ par habitant.

| DETAIL DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS 2023 | | |
|--|------------------|-----------------------|
| Associations | Sub versées 2022 | Propositions sub 2023 |
| Domino | 900,00 | |
| Fonds pour Ecoles de sports | 1 500,00 | 3 000,00 |
| Marcynéma (Festival de cinéma) | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Marcynéma (développement cinémathèque) | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Restos du Cœur | 2 500,00 | 2 500,00 |
| Comité de Foire aux dindes 2022 | 3 000,00 | |
| Regard sur l'Art | 500,00 | 1 000,00 |
| Donneur du sang Marcigny | 350,00 | 250,00 |
| Amicale des boules Chambilly | 450,00 | |
| ASFR Montceau l'Etoile | 500,00 | |
| Foot en marchant (Chambilly) | 450,00 | |
| Foyers Ruraux, action Colégram | | 300,00 |
| Marcigny Astronomie | | 1 000,00 |
| MFR Anzy-le-Duc (50 ans) | | 1 000,00 |

| | | |
|---|-------------------|------------------|
| Les Bylettes du Brionnais | | 150,00 |
| Ecole Lucie Aubrac Marcigny (parlement des enfants) | | 500,00 |
| Charolais brionnais en Transition (attribuée en 2022, versée en 2023) | | 500,00 |
| Non affecté | | 7 800,00 |
| TOTAL DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS | 12 150,00 | 20 000,00 |
| TOTAL GENERAL SUBVENTIONS | 137 408,00 | 90 253,00 |

- **Soutien à la SCM groupe médical de Docteur Ribay (groupe médical Marcigny)**

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité le versement d'un soutien financier d'un montant de 38 000 € au titre de l'année 2023 à la SCM « Groupe médical du docteur RIBAY », en vue d'assurer le maintien de professionnels de santé dans les zones définies en application de l'article L.1434-7 de Code de la santé publique dans lesquelles est constaté un déficit en matière d'offre de soins. Ce soutien pourra être réévalué en cas d'arrivées de nouveaux médecins au sein du groupe médical.

- **Création d'un niveau budget annexe MSP et assujettissement du budget à la TVA**

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité la création d'un budget annexe relatif à la future Maison de Santé Pluriprofessionnelle et sera dénommé « Budget annexe Maison de Santé Pluriprofessionnelle » sous la forme d'un service public administratif (SPA), géré en comptabilité M14) partir du 20/03/2023. Le Conseil communautaire précise que ce budget annexe sera assujetti à la TVA sur option conformément à l'article 260-2° du CGI afin de faire ressortir la TVA (certains professionnels pouvant être assujetti).

La création d'un budget annexe permettra de suivre les dépenses et les recettes propres au bâtiment et assurer un meilleur suivi comptable.

- **Création d'un poste d'agent d'animation et d'un contrat aidé à la déchetterie et approbation du tableau d'effectif.**

Le Conseil communautaire valide à l'unanimité la création du poste animateur/informateur jeunesse à temps complet à compter du 01/04/2023, un poste d'agent d'animation à temps complet (poste de catégorie C), avec une rémunération fixée sur les indices IB 367 / IM 353.

Le Conseil a validé le 20 juin 2022 la conclusion d'un contrat aidé à la déchetterie, en appui des 2 agents en poste. Le recrutement n'a jamais été fait. Mais en prévision de l'absence maladie prévue d'un des 2 agents et la gestion des congés d'été, le besoin existe toujours. Le Conseil communautaire valide à l'unanimité un contrat aidé à la déchetterie pour une durée de 30 heures par semaine (dont 26h prises en charge à 40% par pôle Emploi), à compter du 01/04/2023 et pour une durée de 9 mois (soit jusqu'au 31/01/2024).

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité le renouvellement pour un an du contrat de Mme DUPLATRE, à compter du 01/04/2023 jusqu'au 31/03/2024 pour des missions de secrétariat, comptabilité en appui à DGS et du service administratif et comptable à hauteur de 24 heures hebdomadaires.

Le Conseil communautaire valide à l'unanimité le tableau des effectifs en vigueur au 01/04/2023 comme ci-dessous :

• *Emplois permanents :*

| Emplois - Services | Grades | Cat. | Nombres d'emplois + heures hebdomadaires |
|--------------------------------------|--|-------------|--|
| <i>Administratif et comptabilité</i> | FILIERE ADMINISTRATIVE | | |
| | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| | Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe | C | 1 à 28 heures / 35 ^{ème} (poste vacant) |
| <i>Entretien des locaux</i> | FILIERE TECHNIQUE | | |
| | Adjoint technique | C | 1 à 7 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Animation jeunesse</i> | FILIERE ANIMATION | | |
| | Animateur principal 2 ^{ème} classe | B | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| | Adjoint d'animation de 1 ^{ère} classe | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} (poste vacant) |
| | Adjoint d'animation | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Portage des repas</i> | FILIERE SOCIALE | | |
| | Agent social | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Environnement</i> | FILIERE TECHNIQUE | | |
| | Agent de maîtrise principal | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | | 1 à 30 heures / 35 ^{ème} (poste vacant) |
| | Adjoint technique | C | 1 à 35 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Petite enfance</i> | FILIERE ANIMATION | | |
| | Animateur | B | 1 à 9,5 heures / 35 ^{ème} (poste vacant) |
| | Adjoint d'animation | C | 1 à 9 heures / 35 ^{ème} |
| | Adjoint d'animation | C | 1 à 6,5 heures / 35 ^{ème} |

• *Emplois non permanents :*

| Emplois - Services | Grades | Cat. | Nombres d'emplois + heures hebdomadaires |
|---------------------------|---|-------------|---|
| <i>Administration</i> | FILIERE ADMINISTRATIVE | | |
| | Adjoint administratif | C | 1 à 24 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Portage des repas</i> | FILIERE SOCIALE | | |
| | Agent social | C | 1 à 16 heures / 35 ^{ème} |
| <i>Environnement</i> | Contrat Unique d'insertion - PEC | | |

Petite enfance, Jeunesse, vie associative et communication :

• **Modification de l'intérêt communautaire de la compétence action sociale**

Avec la mise en place de la CTG et la fin du CEJ, la rédaction des intérêts communautaires approuvés par les délibérations du 02/11/2020 et du 01/07/2021 de la compétence action sociale n'est plus tout à fait adaptée.

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité la nouvelle définition suivante des

intérêts communautaires de la compétence action sociale :

Pour la compétence Action sociale d'intérêt communautaire :

- Mise en place d'actions à vocation sociale à portée intercommunale et/ou intercommunautaire dans le cadre des dispositifs conventionnés avec la Caisse d'Allocations Familiales et la Mutualité Sociale Agricole
- Actons en faveur de la petite enfance :
Actions en matière de modes de garde pour la petite enfance : construction de micro-crèches
Gestion et animation du Club des P'Tiots
- Développement éducatif :
Création et aménagement d'espaces multisports de proximité
Création, aménagement et gestion du centre de loisirs « Le Ciel Bleu » à Montceau l'Etoile
Mise en place ou soutien aux actions à caractère intercommunal en faveur du développement culturel, sportif, éducatif et citoyen des jeunes
- Action en faveur des personnes âgées :
Mise en place et gestion du fonctionnement d'un service de portage de repas à domicile.

Economie, tourisme, culture :

- **Vente d'une parcelle de la ZA du Champêtre**

L'entreprise « CHAUSSON MATERIAUX » a pris contact avec la Communauté de communes en vue d'acheter la parcelle n°12 (cadastrée section D, n°574) de la ZA du Champêtre au prix de 12.50€ le m2 hors TVA (soit 24 00 € H.T) pour agrandir son espace de stockage matériaux et parking. Le terrain de 1992 m2 est mitoyen à ceux achetés en 2021.

Le Conseil communautaire à l'unanimité autorise la vente de ce terrain à la société « CHAUSSON MATERIAUX », pour un montant de 24 900 € H.T. Les frais d'actes notariés sont à la charge de l'acquéreur.

Monsieur Stéphanie LUCEAU quitte la séance

Environnement :

- **Annulation de redevances professionnelles**

Le Conseil Communautaire à l'unanimité approuve l'annulation des redevances professionnelles ordures ménagères ci- dessous émises sur exercices antérieurs :

| Exercice | Nom du débiteur | Montant à annuler |
|-----------------|---|--------------------------|
| 2022 | JOLLY Caroline - CHENAY LE CHATEL (motif : en GAEC) | 58,00 € |
| 2022 | FAUCHON Yannick – MARCIGNY (motif : cessation activité en 2021) | 58,00 € |
| 2022 | AUBERGE DU PÈRE FELIX - SAINT MARTIN DU LAC (motif : cessation d'activité) | 58,00 € |
| 2022 | DEPLOIEMENT DE LA FIBRE OPTIQUE - CHENAY LE CHATEL - M. HOUSSARD Sammy (motif : travaille pour un prestataire qui récupère les déchets) | 58,00 € |
| 2022 | AU POTAGER GOURMAND – CERON (cessation d'activité) | 58,00 € |
| 2021 | AU POTAGER GOURMAND – CERON (cessation d'activité) | 58,00 € |

- **Facturation d'une prestation de collecte OM**

Lors de la construction du nouveau bâtiment d'Emile Henry sur ZI de St Nizier, la société GA Entreprise a installé une base de vie occupée par 9 personnes. Les ordures ménagères ont été collectées par la Communauté de communes pendant 6 mois.

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité la facturation d'une prestation de 270 € à la Société GA Entreprise basé à Toulouse en contrepartie de la collecte d'ordures ménagères dont elle a bénéficié lors de son chantier.

- **Dépôt d'une demande de subvention DETR pour l'achat de colonnes PAV**

Le Conseil communautaire sollicite à l'unanimité le dépôt d'une demande de subvention au titre de la DETR d'un montant de 6 778 € pour l'acquisition de 10 colonnes PAV de tri en mélange (emballage et papier) soit 35 % du montant total de l'investissement de 19 365 €.

- **Dépôt d'une demande de subvention Fonds vert pour l'éclairage de la déchetterie**

Pour faire face aux fortes hausses des prix de l'énergie, la Communauté de communes recherche une meilleure maîtrise de ses dépenses énergétiques. Elle souhaite notamment rénover le système d'éclairage de ses bâtiments. Actuellement 29 équipements sont en service avec une puissance d'éclairage de 3 200 W et une consommation annuelle d'environ 6 000 Wh/an. Au niveau de la déchetterie, elle prévoit de remplacer les luminaires énergivores par des LED pour un montant d'investissement de 4 77.91 € HT ce qui représenterait une économie de 72.5% par rapport au système existant.

Le Conseil communautaire sollicite à l'unanimité le dépôt d'une subvention au titre de la mesure Fond Vert « renforcement de la performance environnementale dans les territoires » pour un montant de 1 413.57 € représentant 30 % du montant total de l'investissement pour la rénovation des éclairages de la déchetterie.

Travaux / habitat / patrimoine :

- **Attribution d'aides OPAH**

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité l'attribution des aides aux propriétaires occupants suivants, au titre de l'OPAH :

- M. René AUGER (St Martin du Lac) : 500 €, dossier Habiter Mieux
- M. Anthony POLETTE (Vindecy) : 500 €, dossier Habiter Mieux
- M. et Mme Maurice BORDAT (Vindecy) : 1 000 €, dossier Autonomie

- **Vente immeuble rue Freyssinet**

Le Conseil communautaire prend acte de la rétraction de M. et Mme SANGIORGIO du Bouchaud (03) en date du 24 janvier 2023 pour l'achat de l'immeuble du 11 rue Freyssinet entraînant la caducité de la délibération du 17 janvier 2023.

Le Conseil accepte à l'unanimité l'offre d'achat de 48 600 € (dont 3 600 € de frais d'agence) de la société McBASS basé à Céron (71), gérante Mme BASSON, pour ce bâtiment.

La vente sera finalisée par un acte notarié auprès de l'étude notariale TRAVELY-MANDRET-LAVIE de Marcigny et sera inscrite en recettes de la section d'investissement du budget principal 2023.

- **Régularisation facture d'eau Brionnais découvertes**

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité le remboursement à l'association Brionnais Découvertes la somme de 670,17 € liée à un surplus de dépenses de consommation d'eau lors des travaux de la 1^{ère} tranche du site de la Gare.

- **Actualisations des prix tranche 2 de la réhabilitation gare et point sur les Travaux**

Dans le cadre de la seconde tranche des travaux de réhabilitation du site de l'ancienne gare de Marcigny, l'entreprise « SARL COELHO ET FILS », titulaire du lot n°2 « démolitions, maçonnerie », a transmis une demande de sous-traitance pour une partie des travaux. Elle souhaite confier à la société « SOREDAL » de Givry des prestations à hauteur de 16 393 €, soit 5.02% du montant initial HT du marché conclu avec l'entreprise titulaire.

Le Conseil communautaire accepte à l'unanimité la demande de sous-traitance transmise par l'entreprise « SARL COELHO ET FILS » au profit de la société « SOREDAL », pour un montant de 11 591€ H.T.

- **Valorisation des CEE auprès du SYDESL – tranche 1 de la réhabilitation de la gare**

La réhabilitation du bâtiment de l'ancienne gare ouvre la possibilité de valoriser les Certificats d'Economie d'Energie (CEE) sur les matériaux utilisés pour l'étanchéité, l'isolation, les menuiseries extérieures et le chauffage. Afin de lier la commune au SYDESL, une convention de partenariat est proposée pour la mutualisation des CEE.

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité la convention de service « Certificats d'Economie d'Energie » avec le SYDESL pour le regroupement et la valorisation des CEE dont la Communauté de communes peut bénéficier dans le cadre des travaux de réhabilitation du bâtiment de l'ancienne gare de Marcigny.

- **Avenant au contrat de maîtrise d'œuvre pour la construction de la maison de santé**

Décision différée à l'unanimité du Conseil communautaire.

- **Avenant au Lot 6 et octroi d'une rémunération complémentaire au titulaire pour circonstance imprévisible**

Le conseil communautaire approuve à l'unanimité la conclusion d'un avenant de – 4 890,65 € avec la société MACON ETANCHEITE pour les travaux du lot n°6 « étanchéité » dont le montant du marché s'élève désormais à 152 957,33 €.

Le Conseil communautaire approuve à l'unanimité le versement, à MACON ETANCHEITE, d'une rémunération complémentaire d'un montant de 3 982,09 €, au motif de circonstances imprévisibles à la conclusion du marché afin de lui permettre de faire face financièrement aux augmentations de coûts subies pour la réalisation des travaux de la seconde tranche. Cette rémunération est versée en complément de l'application de la formule d'actualisation prévue au marché conclu le 20 mai 2020.

Santé, social, sénior :

- **Actualités de la commission**

Une réunion de la commission avec le cabinet SETAN est prévue début avril pour présentation du projet de Maison de Santé Pluridisciplinaire.

Le travail se poursuit avec le cabinet LABORARE en vue de l'arrivée de la médecin

espagnole, prévue début juillet. Des contacts ont été pris avec le collège pour la scolarisation de l'enfant du couple ainsi que la recherche d'un logement.

Décisions du Président

Lecture des décisions prises par le Président dans le cadre de sa délégation depuis la réunion du 17 janvier 2023 :

- Décision 2023-01 Renouvellement du système de communication du site de Marcigny.
- Décision 2023-02 Contrat coordination sécurité et protection de la santé.
- Décision 2023-03 Diagnostics amiante et HAP enrobé place du 19 mars 1962.

Questions diverses

Rappel du délai pour le retour des tableaux PLUI. Les communes doivent transmettre à la Communauté de communes pour la fin mars 2023.

JC DUCARRE indique que c'est un travail important, compliqué, long et que les communes sont dans l'attente d'un nouvel accompagnement avec le cabinet LATITUDE.

L'ordre du jour étant épuisé, le Président lève la séance à 22h00.